

LEBENS LAUF

ANGABEN ZUR PERSON

Zu- und Vorname	BOSETTI DIEGO
Aktuelle Position	Direktor des Amtes für die besoldungs- und vorsorgerechtliche Verwaltung des Personals
Arbeitgeber	Autonome Region Trentino-Südtirol
Telefonnummer Büro	0461 201276
Fax Büro	0461 201291
E-Mail Büro	diego.bosetti@regione.taa.it
Geburtsdatum	
Staatsangehörigkeit	Italienisch

BERUFSERFAHRUNG

Arbeitgeber	Autonome Region Trentino-Südtirol
-------------	-----------------------------------

Datum (von - bis)	Seit 1.7.2006
Position	Eingestuft in der Berufs- und Besoldungsklasse C3 – Verwaltungsreferent aufgrund eines Auswahlverfahrens Seit 1.1.2008: Direktor des Amtes für besoldungs- und vorsorgerechtliche Verwaltung des Personals
Wichtigste Tätigkeiten	Behandlung sämtlicher Fragen betreffend die Besoldung des Personals, die Zahlung der Gehälter, der Dienstabfertigungen/Abfertigungen sowie vorsorge- und steuerrechtliche Aspekte

Datum (von - bis)	1.7.1998 - 30.6.2006
Position	Eingestuft in der Berufs- und Besoldungsklasse C2 – Verwaltungssachverständiger aufgrund der Erlangung der Eignung zur Amtsleitung (Bestehen der Prüfung laut Art. 25 RG Nr. 15/1983) 1.8.2001 - 31.12.2007: Stellvertretender Direktor des Amtes für die besoldungs-, sozialversicherungs- und rentenrechtliche Verwaltung des Personals

Datum (von - bis)	1.1.1988 - 30.6.1998
-------------------	----------------------

Position	Eingestuft im siebten Funktionsrang – verwaltungstechnischer Mitarbeiter 23.6.1997 - 3.5.1998: Stellvertretender Direktor des Amtes für Kontrolle des Rechnungsamtes
Wichtigste Tätigkeiten	Fragen betreffend die wirtschaftliche und rentenrechtliche Behandlung des Personals der Region

Datum (von - bis)	2.1.1985 - 31.12.1987
Position	Sechster Funktionsrang - Verwaltungsassistent
Wichtigste Tätigkeiten	Fragen betreffend die wirtschaftliche und rentenrechtliche Behandlung des Personals der Region

Arbeitgeber	SE-CON s.r.l. - TRENTO
Datum (von - bis)	1.5.1983 - 31.12.1984
Position	Verwaltungsangestellter
Wichtigste Tätigkeiten	Buchhaltung – Bereich Handel

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

Datum (von - bis)	1981
Erworbene Qualifikation	Reifezeugnis der Handelsoberschule (Diploma di ragioniere e perito commerciale)
Name u. Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung	Istituto Tecnico Commerciale "A. Tambosi" - Trient

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n)	
------------------	--

Weitere Sprache(n)	Schulkenntnisse in Englisch, Deutsch und Ladinisch
--------------------	--

Computerkenntnisse	Gute informationstechnische Grundkenntnisse: Office- Anwendungen (Word, Excel) und andere Programme für die Personalverwaltung
--------------------	--

Zusätzliche Informationen	
Datum (von – bis)	2008 - 2015
	Kollegium für Schlichtungsverfahren in Bezug auf die

		individuelle Bewertung für die Produktivitätsprämie
Position		Vertreter der Regionalverwaltung (Art. 66 Abs. 13 des Tarifvertrags vom 1.12.2008)
Datum (von – bis)		2008 - 2009
		Kollegium für Schlichtungsverfahren in Arbeitsstreitfällen öffentlicher Angestellter gemäß gesetzesvertretendem Dekret vom 30.3.2001, Nr. 165
Position		Vertreter der Regionalverwaltung (Art. 66 Abs. 1 des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 165/2001)
Datum (von – bis)		2006 - 2008
		Technische Arbeitsgruppe zur Koordinierung der Region mit den wichtigsten öffentlichen Verwaltungen auf dem Territorium, Pensplan Centrum, Laborfonds und INPDAP
Position		Mitglied
Wichtigste Tätigkeiten		Monitoring der Umsetzung der Zusatzvorsorge für öffentliche Bedienstete der Region; Analyse, Koordinierung und Ermittlung der Schwierigkeiten in Zusammenhang mit der Zusatzvorsorge
Personenbezogene Daten		Es wird zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten im Sinne des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 196/2003 „Datenschutzkodex“ ermächtigt.